ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ

обучающихся в МКДОУ «Детский сад «Теремок», с.Щелканово

Юхновского района Калужской области.

с.Щелканово -2022г.

**I. Общие положения**

1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной

организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), а также отчисления воспитанников, устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода или отчисления.

Порядок перевода воспитанников

4.1. Перевод детей из одного ДОУ в другое, осуществляется при наличии свободных мест в ДОУ по заявлению родителя (законного представителя)  и обоюдной договоренности между заведующими ДОУ.
4.2. Перевод ребёнка из одного ДОУ в другое оформляется соответствующими приказами заведующих каждого ДОУ («О переводе», «О зачислении ребёнка в качестве перевода»).
4.3. При зачислении ребёнка в ДОУ в качестве перевода заключается договор о дошкольном образовании с родителем (законным представителем) воспитанника в двух экземплярах, один из которых выдаётся родителю (законному представителю). Заключение договора обязательно для обеих сторон.

Отчисление воспитанников

5.1. Отчисление детей из ДОУ осуществляется по следующим основаниям:
— в связи с получением образования;
— досрочно по заявлению родителей (законных представителей);
— по медицинскому заключению о невозможности посещать образовательное учреждение;
— по обстоятельствам , не зависящих от воли родителей (законных представителей) воспитанника — и дошкольной организации, в том числе в случае ликвидации ДОУ.
5.2. В случаях нарушения договора о дошкольном образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) — просрочка или неоплата родителями (законными представителями) услуг по присмотру и уходу за ребенком, ребёнок может быть переведён на кратковременное посещение ДОУ (до 3 часов в день с 9.00 до 12.00 на период проведения непосредственно образовательной деятельности), без организации сна, питания и взимания родительской платы после письменного уведомления родителей (законных представителей) за 10 дней.
5.3. На время отсутствия ребенка в ДОУ по уважительным причинам за ним сохраняется место в этом учреждении.
Уважительными причинами отсутствия ребёнка в ДОУ являются:
• его болезнь (с предоставлением справки от врача);
• карантин в ДОУ;
• медицинское обследование ребёнка или санаторно-курортное лечение ребёнка (с предоставлением справки от врача);
• домашний режим по предписанию врачей (с предоставлением справки от врача);
• отпуск одного из родителей (законных представителей);
• временный перевод ребенка из одного ДОУ в другое;
• приостановление деятельности образовательного учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора (далее приостановление деятельности).
5.4. Отчисление воспитанников осуществляется путём расторжения договора о дошкольном образовании, заключённого между ДОУ и родителем (законным представителем). Отчисление оформляется приказом по ДОУ.
На место отчисленного ребёнка принимается другой в порядке очерёдности на основании списка электронной очереди.